

All'Amministrazione Comunale
di

36030 Caldogno

OGGETTO: domanda di ammissione alla selezione di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - categoria giuridica C a tempo pieno ed indeterminato presso la Biblioteca Comunale ai sensi dell'art. 30 del D.lgs n. 165/2001.

Io sottoscritt_ _____, nat_ il _____ a
_____, residente a _____
_____ in via _____
telefono n. _____ cellulare n. _____
indirizzo di posta elettronica _____
codice fiscale _____, presa visione dell'avviso di selezione
di cui all'oggetto, indetto con determinazione del Comune di Caldogno n. 419 del 01.06.2017, che
accetto in ogni sua parte senza alcuna riserva

CHIEDO

di essere ammess__ alla selezione medesima.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità,

DICHIARO

- 1) che le mie generalità sono quelle sopra indicate;
- 2) di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____
_____ in qualità di
_____ - categoria giuridica C - posizione
economica _____, a tempo:
 pieno
 parziale con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali a far data dal
_____;
- 3) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito
presso _____ il _____;
- 4) di essere a conoscenza di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico di mobilità e di esserne in possesso;
- 5) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e, inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del DPR n. 445/2000;

- 6) di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio Personale di codesto Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 7) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di codesto Comune;
- 8) di sapere che l'assunzione del candidato dichiarato idoneo avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione dell'avviso di selezione e delle norme ivi indicate.

Allego:

- a) copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) *curriculum vitae* formativo e professionale (da cui risultino il titolo di studio, i titoli professionali posseduti, la descrizione analitica dei servizi presso cui il dipendente ha prestato la propria attività lavorativa nonché l'attinenza del posto ricoperto alla categoria, posizione economica e profilo professionale richiesti);
- c) schede di valutazione della prestazione individuale resa negli ultimi tre anni presso l'Ente di provenienza;
- d) preventivo benessere al trasferimento dell'ente di appartenenza se in possesso.

In fede.

_____, _____, _____
(luogo) (data) (firma leggibile e per esteso non autenticata)

Informativa ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 comma 1 del D.lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

In fede.

_____, _____, _____
(luogo) (data) (firma leggibile e per esteso non autenticata)