

Comune di Caldogno

Provincia di Vicenza

STRUTTURA TECNICA

Servizi:

n. 1 Urbanistica, Edilizia Privata e Commercio – n. 2 Lavori Pubblici, Ecologia/Ambiente e Sicurezza
Via Dante Alighieri n°97 – 36030 Caldogno (VI)

Tel. 0444/901546 (servizio n. 1) tel. 0444-901545 (servizio n. 2) - fax n. 0444/585414
Indirizzi e-mail: urbanistica@comune.caldogno.vi.it - ediliziaprivata@comune.caldogno.vi.it
lavoripubblici@comune.caldogno.vi.it - ecologia@comune.caldogno.vi.it - commercio@comune.caldogno.vi.it
sito internet: www.comune.caldogno.vi.it

C.F. 80007410246 - P. IVA 01623290242

OGGETTO: DOMANDA PER IL RILASCIO DELLA AUTORIZZAZIONE PER PASSO CARRABILE.

Il/La sottoscritto/a
nato/a il residente a
in via n. telefono
fax..... e-mail.....

proprietario/a
codice fiscale:

amministratore del condominio
codice fiscale:
sede.....

rappresentante legale della società
codice fiscale/partita IVA
sede.....

CHIEDE

il rilascio della concessione di passo carrabile
N.C.E.U. _____ **sez.** _____ **foglio** _____ **mapp.** _____

ad uso abitazione privata ad uso pubblico ad uso attività economica
 con marciapiede o altro manufatto;
 centro storico fuori centro storico

Allo scopo si allega **dichiarazione sostitutiva di atto notorio e documentazione fotografica.**

firma del richiedente

LE ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE SONO RIPORTATE SUL RETRO

Comune di Caldogno

Provincia di Vicenza

STRUTTURA TECNICA

Servizi:

n. 1 Urbanistica, Edilizia Privata e Commercio – n. 2 Lavori Pubblici, Ecologia/Ambiente e Sicurezza
Via Dante Alighieri n°97 – 36030 Caldogno (VI)

Tel. 0444/901546 (servizio n. 1) tel. 0444-901545 (servizio n. 2) - fax n. 0444/585414
Indirizzi e-mail: urbanistica@comune.caldogno.vi.it - ediliziaprivata@comune.caldogno.vi.it
lavoripubblici@comune.caldogno.vi.it - ecologia@comune.caldogno.vi.it - commerico@comune.caldogno.vi.it
sito internet: www.comune.caldogno.vi.it

C.F. 80007410246 - P. IVA 01623290242

ISTRUZIONI DEGLI ACCESSI CARRABILI

1. Il Codice della Strada all'art. 3, comma 1, punto 37 definisce Passo carrabile "l'accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli".
2. Senza la preventiva autorizzazione dell'ente proprietario della strada, non possono essere stabiliti nuovi accessi e nuove diramazioni della strada ai fondi o fabbricati laterali, né nuovi innesti di strade soggette ad uso pubblico o privato.
3. Gli accessi o le diramazioni devono essere regolarizzati previa apposita domanda (in marca da bollo di € 16,00 e diritti di segreteria di € 16,00) indicante: 1) il numero degli accessi di cui si chiede la regolarizzazione, 2) l'apertura dell'accesso espressa in mt. lineari, 3) se vi è la presenza di marciapiede oppure se l'accesso è a raso o a filo manto stradale e 4) se è a servizio di un immobile destinato ad abitazione privata, all'esercizio di un'attività economico commerciale o ad uso pubblico. Per le richieste di concessione di occupazione di suolo pubblico inoltrare richiesta all'ufficio Segreteria del Comune.
4. I passi carrabili devono essere individuati con apposito segnale (prescritto dal Regolamento di esecuzione ed applicazione del C.d.S.) indicante la zona per l'accesso dei veicoli alle proprietà laterali in corrispondenza del quale vige il divieto di sosta.
5. L'autorizzazione/concessione dell'ente proprietario della strada, contestualmente all'esposizione del segnale, consente di far valere nei confronti di terzi il divieto di sosta e quindi autorizza la rimozione dei veicoli che sostano nella zona antistante il passo medesimo. Sono vietate trasformazioni di accessi o di diramazioni già esistenti e variazione nell'uso di questi, salvo preventiva autorizzazione dell'ente proprietario della strada.
6. Per ogni ulteriore informazione l'Ufficio Edilizia Privata è a disposizione con i seguenti orari di apertura al pubblico:
 - lunedì dalle ore 14.00 alle ore 18.00
 - dal martedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.45
 - mercoledì dalle ore 17.00 alle ore 18.00
 - sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00