

CEDOLA LIBRARIA

UTILE AL RITIRO DEI TESTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE PRIMARIE PER L'A.S.2024-2025

Parte riservata ai genitori – Da consegnare alla libreria/cartolibreria

 I sottoscritt _____ residente a _____

in via _____ n. _____ cell. _____

genitore genitore affidatario tutore

dell'alunno/a _____ nato a _____

il _____ e residente a Caldogno in via _____ n. _____

iscritto alla classe _____ sezione _____ della Scuola Primaria (barrare la scuola interessata)

Carlo Collodi di Cresole e Rettorgole

San Giovanni Bosco di Caldogno

Altra scuola fuori dal territorio di Caldogno _____

DICHIARA DI AVER RITIRATO I SEGUENTI LIBRI (barrare con crocette)

	Libro della 1 [^] classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
classe 1 [^]						
classe 2 [^]						
classe 3 [^]						
classe 4 [^]						
classe 5 [^]						

Presso la seguente libreria/cartolibreria: _____

dichiara di aver preso visione dell' Informativa sul trattamento dei dati personali esposta allo sportello dell'Ufficio Istruzione e pubblicata nell'icona "Privacy" presente nel sito web www.comune.caldogno.vi.it

Data _____ Firma del genitore _____

Parte riservata alla libreria /cartolibreria

Si allega la presente cedola libraria alla fattura intestata al Comune di Caldogno – Via Dante Alighieri, 97 – 36030 Caldogno – P.IVA 01623290242. Prima di emettere ogni singola fattura, i fornitori dovranno richiedere il CIG e il Codice Univoco Ufficio via email a scuolesport@comune.caldogno.vi.it e specificare nella stessa email: - ragione sociale, n° cellulare di contatto, importo totale dovuto. A seguito della comunicazione del CIG da parte dell'ufficio istruzione potrà essere immediatamente emessa la fattura a carico del Comune di Caldogno.

Data _____ Firma e timbro del librario/cartolibraio