



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

N°60 Reg. delib.	Ufficio competente UFFICIO RAGIONERIA
---------------------	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE.
---------	--

Oggi **ventisette 27-12-2023** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta di Prima<sup>A</sup> convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Ferronato Nicola	Presente	Mogentale Tommaso	Presente
Pesavento Roberto	Presente	Paccagnella Alessia	Presente
Meda Paolo	Presente	Peruzzi Francesca	Assente
Frigo Monica	Presente	Lunardello Marili'	Assente
Franco Rita	Presente	Rizzi Marcello	Assente
Toniello Gabriele	Presente	Selmo Mirella	Assente
Lucente Marta	Assente	Crocco Michele	Assente
Spigolon Meneguzzo Gianfranco	Presente	De Mani Gioia	Assente
Campese Ilaria	Presente		

Presenti 10 Assenti 7

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Pelle' Michelangelo.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Ferronato Nicola nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE.
---------	--

Il Segretario Generale espone la proposta di deliberazione.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi;
- l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 201/2022 di riordino dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il Decreto n. 639 del 31.08.2023 recante *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022* (Ministero delle imprese e del made in Italy);

### PREMESSO che:

- l'art. 2, lett. c), D.Lgs. n. 201/2022 definisce **servizi di interesse economico generale di livello locale** o, più semplicemente, **servizi pubblici locali di rilevanza economica** i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato;
- che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico;
- oppure, che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;
- sono servizi previsti dalla legge, oppure trattasi di servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;
- l'art. 2, lett. d), D.Lgs. n. 201/2022, invece, definisce i **servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica**: questi sono servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

### CONSIDERATO che:

- l'art. 30 D.Lgs. n. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una **ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori**;
- la ricognizione è contenuta in un'apposita relazione, da aggiornare ogni anno;

PRESO ATTO dei contenuti del Decreto n. 639 del 31.08.2023 di *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022*, gli uffici competenti hanno predisposto la **Relazione di ricognizione dei SPL (Allegato A)**;

RITENUTO, in attuazione dell'art. 30 D.Lgs. n. 201/2022, di fare propria la predetta relazione e proporla all'approvazione di questa Assemblea;

RILEVATO che tale Relazione può considerarsi parte del **Piano di razionalizzazione delle società pubbliche** approvato in data odierna;

ATTESTATO che sulla proposta della presente viene acquisito il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

CON VOTI unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 10 consiglieri presenti e votanti

**DELIBERA**

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. Di approvare la **Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica**, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
3. Di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

Inoltre, il Consiglio Comunale, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, volendo attuare quanto prima il disposto dell'art. 30 del d.lgs. 201/2023, con ulteriore votazione in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 10 consiglieri presenti e votanti

**DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134, comma 4, del TUEL).

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE.</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**Il Sindaco  
Ferronato Nicola**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Segretario Comunale  
Pelle' Michelangelo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-12-23

Il Responsabile del servizio  
Zanotti Anna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-12-23

Il Responsabile del servizio

Motterle Barbara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-12-23

Il Responsabile del servizio  
Bagarella Margherita

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-12-23

Il Responsabile del servizio  
Bagarella Margherita  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 60 del 27-12-2023

**Oggetto: RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE.**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 6.

Comune di Caldogno li 05-01-2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI CALDOGNO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 60 del 27-12-2023

**Oggetto: RELAZIONE DI RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE.**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## RELAZIONE SERVIZI PUBBLICI LOCALI NON A RETE DI RILEVANZA ECONOMICA

- Servizi cimiteriali

I due cimiteri che si trovano nel territorio Comunale, quello di Caldogno Capoluogo e quello di Cresole, sono gestiti dal personale comunale, per quanto riguarda la manutenzione, e, in appalto ad una cooperativa sociale, per quanto riguarda il servizio di inumazione e tumulazione salme. L'appalto attualmente in atto di durata triennale (2022 – 2024) è stato affidato con determinazione del responsabile della Struttura Segreteria n.1027 del 23.12.2021 a seguito di procedura negoziata riservata alle cooperative sociali di tipo B) di cui alla legge n.381/91, alla ditta VERLATA LAVORO Società Cooperativa Sociale a r.l. con sede a Villaverla in Via A. de Gasperi n.6.

Il servizio ha per oggetto l'espletamento di servizi cimiteriali consistenti in inumazioni, tumulazioni, traslazioni, estumulazioni straordinarie per un importo annuo di affidamento di Euro 28.853,00.

Il servizio viene pagato trimestralmente su fattura presentata dalla Cooperativa sulla base dell'elenco prezzi approvato in sede di affidamento. Il costo pertanto dipende dai servizi svolti, non è quindi facilmente prevedibile.

Le tariffe per le operazioni cimiteriali sono state approvate con deliberazione n.144 del 22.12.2021, calcolate in base all'elenco prezzi delle operazioni cimiteriali e coprono interamente il costo del servizio.

- Impianti sportivi
- Trasporto scolastico

### Impianti sportivi per il gioco del calcio

I tre impianti sportivi per il gioco del calcio, facenti parte del patrimonio comunale, situati a Rettorgole, a Caldogno Parco Urbano e a Capovilla, sono gestiti mediante convenzioni con le associazioni locali per il gioco del calcio U.S.D. Caldogno Calcio (impianti di Caldogno e Capovilla) e A.I.C.S. Caldogno (impianto di Rettorgole), le quali vengono redatte annualmente per la stagione sportiva successiva e disciplinano i rapporti fra i soggetti gestori e il Comune proprietario. Le convenzioni sono a carattere oneroso, ovvero il Comune concede in uso gli spazi sportivi e ne conferisce la gestione alle associazioni nominate verso un corrispettivo annuale basato sull'esperienza consolidata delle spese che le società si trovano ad affrontare per il mantenimento del patrimonio in piena efficienza e praticabilità d'utilizzo. Le associazioni nominate svolgono per il Comune un vero e proprio servizio pagato a fattura, e motivato come recita la premessa alle convenzioni citate:

- ... l'intendimento del Comune nel concedere in uso e gestione diretta i propri impianti è quello di assegnare al soggetto beneficiario la maggiore possibile responsabilità relativa alla corretta conservazione del patrimonio pubblico e contestualmente assicurare la puntuale e continua manutenzione di quest'ultimo, stante che l'Amministrazione Comunale non è in grado di svolgere con proprio personale i servizi oggetto del presente atto e che:

- a) l'art. 3 comma 5 del TUEL D. Lgs.vo n. 267/2000 stabilisce il principio secondo il quale *“i Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”*
- b) l'art. 29 (Valorizzazione del libero associazionismo) commi 5 e 6 del vigente Statuto Comunale prevede espressamente che *“sono considerate di particolare interesse collettivo le associazioni che operano nei settori...dello sport. Il Comune può stipulare con tali organismi associativi apposite convenzioni per la gestione dei servizi pubblici o di pubblico interesse...”*
- c) l'art. 90 comma 25 della Legge n. 289/2002 prevede che *“nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso”*.

Il Comune non acquisisce quindi proventi dall'utilizzo degli impianti per il gioco del calcio sunnominati, e anzi fronteggia un esborso da convenzioni per la cifra indicativa annua di € 27.000,00, ma riceve come corrispettivo il mantenimento in perfetta efficienza del patrimonio sportivo di cui trattasi per quanto attiene alla manutenzione ordinaria e, naturalmente, l'assicurazione a livello sociale della promozione e realizzazione della più ampia pratica sportiva aperta a tutti i cittadini e rivolta in particolare ai giovani e giovanissimi, in ambito calcistico.

In modo del tutto analogo e in forza di un accordo con la Parrocchia (Unità Pastorale), che concede in uso al Comune gli spazi sportivi per il gioco del calcio di Cresole di cui è proprietaria, il Comune assegna annualmente con convenzione all'A.S.D. Cresole 80, altra associazione calcio del territorio, l'uso e la gestione di detti spazi, corrispondendo all'associazione la somma indicativa annuale di € 10.000,00 su fatturazione. In questo caso, che pure non vede entrate per il Comune, lo scopo è quello di assicurare principalmente alle famiglie residenti a Cresole, ma anche ad altri potenziali interessati, un'area adeguata e ben curata per la pratica sportiva calcistica, in particolare dei bambini iscritti all'A.S.D. nominata.

Le convenzioni vigenti citate sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 12.7.2023, stanno avendo corso regolare con corretto e puntuale svolgimento dei servizi e raggiungimento dei risultati attesi, sia dal punto di vista del mantenimento del patrimonio sia da quello della piena soddisfazione dell'utenza (atleti che praticano il gioco del calcio).

Altri impianti sportivi: Palestra della Scuola Media (Palestra Comunale), Tensostruttura di via Torino, Palestra della Scuola Primaria di Caldogno, Palestra della Scuola Primaria di Rettorgole

Gli impianti sportivi elencati possono definirsi di rilevanza economica in quanto in orario extrascolastico vengono dati in uso alle varie associazioni sportive del territorio che ne facciano annualmente richiesta e siano regolarmente iscritte all'albo comunale delle associazioni, secondo un calendario d'utilizzo steso dall'Ufficio Sport del Comune. Una nota a margine merita la Tensostruttura di via Torino che non è di proprietà comunale ma è gestita totalmente dal Comune in virtù di una convenzione di ampia durata sottoscritta con la Parrocchia di Caldogno (Unità Pastorale). Con la deliberazione annuale che determina le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale vengono fissate le tariffe orarie d'uso degli impianti nominati, opportunamente differenziate in base alla tipologia, le quali vengono applicate dall'Ufficio Sport alle associazioni sportive utilizzatrici e che costituiscono la fonte di entrata che ripaga di circa la metà l'insieme delle spese (dirette) che il Comune affronta per il mantenimento delle palestre (ordine di grandezza: spesa € 77.000, entrata € 36.000). Le spese e l'acquisizione entrate da associazioni sportive varie utilizzatrici delle palestre, circa una decina, stanno avendo corso regolare; l'attuale assetto tariffe, valide fino a fine 2023, è stata approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del

9.11.2022, mentre da gennaio 2024 si applicheranno le tariffe riviste con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 dell'8.11.2023, che consentiranno un contenuto incremento delle entrate.

### Trasporto scolastico

Questo importante servizio pubblico locale, che soddisfa le esigenze di trasporto di circa duecentocinquanta alunni, viene regolato dal capitolato e contratto di servizio con ditta di autoservizi specializzata, attualmente affidataria per il solo corrente anno scolastico (riferimenti: determinazioni n. 426 del 12.6.2023, n. 467 del 28.6.2023, contratto MePa 3601332 del 23.6.2023). Il servizio viene svolto con regolarità, puntualità ed efficienza. Dal punto di vista delle entrate fanno testo le deliberazioni tariffe già citate nel punto precedente; le tariffe per il pagamento del servizio di trasporto scolastico sono rimaste invariate dal 2023 al 2024 e consentono la copertura delle spese per il servizio a carico del Comune per poco più di un terzo del costo complessivo diretto (ordine di grandezza: spese € 136.000, entrate € 50.000). Il trasporto scolastico si configura dunque come un servizio molto costoso per il Comune ma altrettanto necessario per le famiglie che ne fruiscono, oltre che utile all'ambiente e alla riduzione del traffico urbano in prossimità delle scuole. Per quanto riguarda questo specifico servizio è opportuno sottolineare come siano rilevanti i costi indiretti, ovvero l'organizzazione dei tragitti, la raccolta iscrizioni, la gestione dei pagamenti, che impegnano l'Ufficio Istruzione in modo significativo.

- Servizio illuminazione votiva
- Servizio gestione rifiuti solidi urbani

### Illuminazione votiva

Il servizio ha rilevanza economica essendo caratterizzato, pur nel suo limitato valore, dalla sussistenza di un'utenza pagatrice di tariffa sufficiente a garantire un utile di impresa ed un corrispettivo a favore del Comune. Il servizio è gestito direttamente dall'Ente.

### Gestione e riscossione tariffa TARI

La gestione del servizio di raccolta rifiuti solidi urbani è esternalizzata ed è affidata a SORARIS Spa, società partecipata con una percentuale di partecipazione del 5,9%.

La società ha come oggetto sociale la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei R.S.U. dei comuni partecipanti nelle forme ritenute più opportune ed economiche, nonché l'esercizio di ogni attività affine.

SORARIS Spa effettua, in dieci Comuni del bacino, il servizio di gestione e riscossione ordinaria e coattiva della tariffa rifiuti che è strutturata in modalità puntuale, ovvero commisurata alla quantità effettiva di rifiuti prodotti.

Ciò è reso possibile dall'utilizzo per alcune tipologie di raccolta del bidoncino munito di chip, un disco in materiale composito che emette un segnale magnetico a 125Hz. Questo segnale viene tradotto dai mezzi di rilevamento come un codice esadecimale, formato da lettere e numeri. Il

sistema consente di contabilizzare gli svuotamenti che vengono effettuati dall'utenza e sulla cui base viene calcolata una quota della tariffa applicata all'utenza.

Questo sistema, modulando la tariffa sugli effettivi svuotamenti effettuati, consente di premiare i comportamenti virtuosi in termini di differenziazione dei rifiuti e in tal modo di dare applicazione pratica al principio del *"chi inquina paga"* alla base della normativa comunitaria e nazionale del settore.