



COMUNE DI CALDOGNO
Provincia di Vicenza

Regolamento per l'utilizzo
delle attrezzature di
proprietà comunale in
dotazione alla Biblioteca

Art. 1 - Finalità

Il presente regolamento concerne la concessione in uso a titolo gratuito e le modalità di utilizzo delle attrezzature di proprietà comunale, in carico alla Biblioteca, per attività di carattere sociale, culturale, sportivo, ricreativo e del tempo libero.

Art. 2 - Destinatari

Possono richiedere l'uso delle attrezzature le Associazioni senza fine di lucro operanti nel Comune di Caldogno nell'ambito delle iniziative di cui all'art.1.

Art. 3 - Domande

Le domande per l'utilizzo delle attrezzature dovranno essere indirizzate al Sindaco e pervenire all'Ufficio Protocollo almeno 20 giorni prima della manifestazione. Il Servizio competente verificherà le domande e concederà le autorizzazioni tenuto conto delle iniziative già programmate dagli Uffici comunali e dalla Biblioteca in particolare.

La domanda inoltrata dovrà contenere, oltre alla qualifica del richiedente, anche in modo dettagliato il tipo di manifestazione, il luogo e i tempi di svolgimento. La manifestazione dovrà essere a ingresso libero e gratuito. Per l'utilizzo di macchinari il richiedente dovrà dichiarare la propria competenza o indicare il nominativo di un tecnico responsabile.

Art. 4 - Danni

Per qualsiasi danno arrecato alle attrezzature da parte degli organizzatori o del pubblico durante le manifestazioni, l'onere relativo alle riparazioni o alle sostituzioni sarà a completo carico del richiedente.

Art. 5 - Modalità di utilizzo

Il trasporto, il montaggio e la restituzione delle attrezzature saranno a completo carico del richiedente. Ogni e qualsiasi responsabilità connessa con l'utilizzo delle attrezzature, dal momento del ritiro e fino alla consegna, sarà a completo carico del richiedente.

Il richiedente si impegna a rispettare i termini stabiliti dall'Ufficio competente sia per il ritiro che per la riconsegna del materiale.