

## Curriculum professionale

### **Anna RAMBALDI nata a Padova il 14/4/46- laurea in lettere**

Assunta all'INADEL nel 1965, ho lavorato in vari reparti e con diverse mansioni fino a ricoprire dal 1980 al 1991 la qualifica di vice direttore e dal 1992 al 1994 quella di direttore della sede provinciale di Padova.

Dal 1995, a seguito della confluenza dell'INADEL nel nuovo INPDAP, ho svolto mansioni di Vice dirigente e sono stata, nel contempo, responsabile dell'Ufficio previdenza/pensioni oltre ad espletare l'incarico di formazione dei nuovi assunti e i pervenuti per mobilità.

Dal 1/1/2000 sono intervenute le volontarie dimissioni per collocamento a riposo.

Dopo la cessazione dal servizio ho collaborato con :

#### **Organizzazioni Private:**

- con l'**ANSDIPP** nella regione **Veneto** e **Lombardia** in qualità di relatore in seminari di formazione professionale in materia di Previdenza per gli operatori degli uffici personale delle case di riposo aventi per titolo:
  1. *“iscrizione facoltativa, prosecuzione volontaria, sistema misto, media ponderata, orario ridotto, part-time, maggiorazioni”*
  2. *“il sistema contributivo”*
  3. *“il TFR negli Enti Locali”*
  4. *“Previdenza complementare – i Fondi Pensione”*
  5. *“il regime delle assenze dal servizio nel Pubblico Impiego – diritti e doveri dei soggetti beneficiari e delle Amministrazioni concedenti”*
  6. *“Le pensioni erogate dall'INPDAP dal 1992 ad oggi. Aspetti salienti delle principali leggi di riforma. Tipologia delle (7) prestazioni – requisiti per il diritto, procedure da seguire e relativa modulistica”*
  7. *“riscatti, ricongiunzioni, costituzione posizione assicurativa”*
- Con la **Sogesea-Ansdipp** come consulente per la trattazione di ogni tipologia di pratiche riguardanti l'INPDAP
- con la **Pro.ep-Anci Veneto** come relatore per corsi di approfondimento in materia di previdenza agli operatori dell'Ufficio Personale dei Comuni nonché come consulente per pratiche di particolare complessità avanzate da varie amministrazioni che, per carenze di personale o di conoscenza, non erano in grado di evadere direttamente il proprio carico di lavoro.

#### **ENTI PUBBLICI (prestazioni presso gli enti)**

1. con l'**I.R.E. di Venezia** con incarico per la formazione professionale degli addetti all'Ufficio Personale dell'Ente e consulenze per numerosi casi di pratiche interessate da leggi speciali
2. con le **ACLI** di Padova per la formazione degli operatori del Patronato in materia previdenziale riferita al pubblico impiego e consulente dello stesso Patronato
3. con la Casa Albergo di Lendinara per incontri formativi, allargati ad altre IPAB, in materia di previdenza, pensioni, TFR e contributi
4. Con la casa di riposo di Camposampiero per le pratiche della dirigenza
5. Con la casa di Riposo di Noventa Padovana per la riorganizzazione dell'Ufficio Personale e risoluzione di lavoro arretrato e problematiche varie.
6. Con la Croce Verde di Padova per la sistemazione dei ruoli accertamento contributi e per la gestione delle pratiche previdenziali
7. Con il Comune di Selvazzano Dentro per la formazione professionale degli addetti all'Ufficio Personale e per l'eliminazione dell'arretrato
8. Con la casa di riposo di Chioggia per l'eliminazione di pratiche arretrate e per la formazione professionale degli addetti all'Ufficio Personale
9. Con la casa di riposo di Adria per la riorganizzazione dell'Ufficio personale/previdenza
10. Con la Fondazione Breda di Padova per la risoluzione di casi di contenzioso previdenziale; per la formazione del personale dell'Ufficio; per la risoluzione di lavoro arretrato e problematiche varie

11. Con il Consorzio tra le Case di Riposo di Arcole, Tregnago e Monteforte d'Alpone per l'uso del pacchetto applicativo S 7 e per l'indicazione del corretto metodo lavorativo in tema di previdenza e sviluppo pratiche di pensione
12. Con il Centro servizi Fermo Sisto Zerbato di Tregnago per la formazione dell'impiegata dell'Ufficio personale in materia previdenziale; sistemazione dell'ufficio ed eliminazione dell'arretrato
13. Con l'Istituto Opere Pie Riunite di Arcole per l'analisi di casistiche speciali e il vaglio di fascicoli interessati dal contratto FISM
14. Con il CRAUP di Piove di Sacco in merito a circa 50 pratiche sospese di particolare complessità e per l'affiancamento agli addetti
15. con l'ANCI Veneto in qualità di relatore in vari convegni (es. nel convegno Fieristico "Dire e Fare 2006", presentazione del Fondo Perseo a Casier di Treviso, novità previdenziali del D.L.90/2014 a Selvazzano ecc) e come consulente per la materia previdenziale a disposizione degli enti iscritti
16. con il Comune di Torri di Quartesolo per la formazione professionale degli addetti all'Ufficio Personale
17. con il Comune di Altavilla Vicentina per la formazione professionale degli addetti all'Ufficio Personale
18. con la casa di riposo di Monteforte per la risoluzione di fascicoli complessi e per l'aggiornamento sulla materia pensionistica
19. con la casa di riposo di Mirano per la formazione professionale e per l'aggiornamento sulla materia pensionistica
20. casa di riposo ILLASI per la risoluzione di fascicoli complessi e per l'aggiornamento sulla materia pensionistica
21. con la Fondazione O.A.S.I. di San Bonifacio per la risoluzione di casi particolari
22. con il Comune di Sarego per questioni attinenti il segretario comunale
23. con il Comune di Agna per questioni attinenti il segretario comunale
24. comune di San Giovanni Ilarione per pratiche varie
25. Comune di Tezze sul Brenta – relatrice di corsi formativi
26. Comune di Montecchia di Crosara – varie pratiche
27. Comune di Roncà – varie pratiche
28. con il comune di Bassano del Grappa per la formazione professionale degli addetti all'Ufficio Personale
29. con il Comune di Camisano Vicentino per la risoluzione di casistiche particolari
30. con l'ANCI del Friuli per gli associati di quella regione per lo svolgimento delle pratiche pensionistiche
31. relatore di corsi tenuti presso varie amministrazioni (Comuni e Case di riposo) sul tema della previdenza complementare
32. relatore su corso "diritti e doveri del pubblico dipendente-analisi dettagliata della busta paga" per la casa di riposo di Noventa padovana

• **ENTI PUBBLICI (prestazioni effettuate dal mio studio)**

risolte pratiche che i seguenti enti non erano in grado di sviluppare:

- comune di Arcugnano,
- comune di Agugliaro
- comune di Pozzoleone
- comune di Grumolo delle Abbadesse
- comune di Longare
- comune di Lugo Vicentino
- comune di Velo
- comune di Grisignano di Zocco
- comune di Cologna Veneta
- comune di Orgiano
- comune di Fara Vicentino
- comune di Roncà

- comune di Costabissara
- comune di Montebello
- comune di Monteforte d'Alpone
- comune di Fontaniva
- comune di Montegalda
- comune di Montegaldella
- comune di Nove
- comune di Quinto Vicentino
- comune di Papozze (RO)
- comune di Recoaro
- comune di Salizzole
- comune di San Giovanni Ilarione
- comune di Sovizzo
- comune di Sorgà
- comune di Torrebelvicino
- comune di Trevenzuolo
- comune di Veggiano
- comune di Vo
- comune di Zermeghedo
- 
- Unione comuni di Caldogno
- casa di riposo di Sossano
- casa di riposo di Montecchio Maggiore
- casa di riposo di Arzignano
- asilo Panardo di Sommacampagna
- casa di riposo Baldo Sprea di Illasi
- casa di riposo di Orgiano
- casa di riposo di Noventa vicentina
- casa di riposo di Nogara
- casa di riposo di Bienno
- casa di riposo di Papozze
- casa di riposo di Sommalombardo
- casa di riposo di Ponte di Legno

### **docenze**

per **il centro Studi sulle Autonomie locali di Savona** quale esperta del ramo previdenziale e relatrice di vari corsi che il centro studi periodicamente propone

**per la società *Moltocomuni*** –relatrice di seminario avente il titolo “le novità nella gestione dei trattamenti pensionistici dopo la riforma del 2014, e “decreto pubblica amministrazione”

**per la società *linea P.A.*** relatrice di seminario nel 2016 avente come titolo “novità normative e indicazioni operative per evitare gli errori più comuni in previdenza e pensioni”

**per l'ANCI SaS in qualità di** relatrice di vari corsi che l'organizzazione periodicamente propone relativamente alla materia previdenziale

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI O ALLA TITOLARITA' DI CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 15 C. 1 LETT. C) DEL D.LGS. 33/2013**

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a RAMBALDI ANNA

nato/a OMISSIS il OMISSIS C.F. OMISSIS

residente a OMISSIS (Prov. OMISSIS) in Via OMISSIS n. OMISSIS c.a.p. OMISSIS

in relazione all'incarico di (inserire tipologia e denominazione dell'incarico)  Sistemazione  
posizione contributiva di Pelle Michelangelo

che potrà essere conferito al sottoscritto dal Comune di Caldogno, sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 33/2013

**SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE**

- ☒ di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione (indicare Tipologia / titolo dell'incarico / carica, denominazione dell'Ente, durata dell'incarico/carica, eventuale compenso)

**SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE**

- ☐ di non svolgere attività professionale;
- ☒ di svolgere la seguente attività professionale (indicare tipologia ed eventuale denominazione Ente/società/Studio)

servizi presidenziali per Enti locali

**DICHIARA INOLTRE**

- ☒ che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 c. 14 del D.Lgs. 165/2000;
- ☒ di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ☒ di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Caldogno ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

Luogo e data  
Padova 31.3.2022

Firma  
(per esteso e leggibile)  
Anne Rambaldi

**D.P.R. 445/2000**

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora a seguito di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e della vigente normativa in materia.